

PROT. N.
TIT. III/15

Oggetto: **AVVISO DI PROCEDURA PER UNA PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER ATTIVITA' DI SEGRETERIA PER IL CONCENTUS MUSICUS PATAVINUS.**

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA – DIPARTIMENTO DI STORIA DELLE ARTI VISIVE E DELLA MUSICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001, art.7 e successive modificazioni;
VISTO l'art.7.16 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. 850/91 e successive modifiche);
VISTO la Circolare del Direttore Amministrativo dell'Università degli studi di Padova del 16/03/2007 Prot. N. 14818
VISTA l'autorizzazione del Consiglio di Dipartimento di Storia delle arti visive e della musica in data 22 ottobre 2008

Premesso

che presso il dipartimento di Storia delle Arti visive e della Musica ha sede il Concentus Musicus Patavinus – Centro studi, ricerche e formazione musicale;
che i gruppi musicali che costituiscono il Centro svolgono anche un'intensa attività concertistica

Indice

una procedura comparativa di *curriculum* volta a disciplinare l'individuazione dei soggetti esterni mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto.

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto attività da realizzarsi nell'ambito delle iniziative promosse dal Concentus musicus patavinus, direttore prof. Elisa Grossato, in particolare:

- organizzazione della logistica in riferimento ai concerti eseguiti fuori dalla città di Padova;
- supporto all'individuazione delle sedi dove organizzare i concerti;
- predisposizione e raccolta del materiale che pubblicizza le varie iniziative;
- coordinamento con la segreteria amministrativa del dipartimento per le spese connesse allo svolgimento delle attività;

da svolgersi a Padova – presso il Dipartimento di Storia delle arti visive e della musica e, saltuariamente, anche durante le trasferte dei gruppi, per le quali è richiesto un impegno, possibile anche in giornate festive, nel periodo 1 dicembre 2008 - 30 giugno 2009.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato nella bacheca del Dipartimento di Storia delle arti visive e della musica – sezione di Arte con l'indicazione del collaboratore prescelto entro il 28 novembre 2008.

Il bando è reperibile sul sito di ateneo <http://www.unipd.it/collaborazioni/index.htm>. e sul sito del Dipartimento di Storia delle Arti Visive e della Musica.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura per i soggetti esterni.

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae e da una foto tessera, da redigere su carta semplice seguendo lo schema allegato (allegato 2), dovrà pervenire al Dipartimento di Storia delle Arti Visive e della Musica dell'Università degli Studi di Padova in piazza Capitaniato 7 35139 Padova, entro e non oltre le **ore 12.30 del 25 novembre 2008** con le seguenti modalità:

- a) raccomandata A/R, riportando il numero di bando sulla busta, eventualmente anticipata via fax al numero 049 827 4670 indicando il numero di bando;
- b) presentata a mano, riportando il numero di bando sulla busta, direttamente al Dipartimento di Storia delle Arti Visive e della Musica (sig.ra Rosa Sentito) nel seguente orario: dal lunedì al venerdì ore 9.30-13.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Storia delle Arti Visive e della Musica.

Requisiti per l'ammissione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: laurea triennale con particolare attenzione all'indirizzo musicale ;
- possesso delle capacità, conoscenze e competenze richieste nel bando stesso ;
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione

I candidati, nella domanda di ammissione alla procedura comparativa, redatta in carta libera, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Curriculum

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto, sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera della durata di sette (7) mesi per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in **euro 1.300,00.=**

Il compenso dovuto sarà liquidato alla conclusione della prestazione.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Padova, 18 novembre 2008

Il Direttore
prof. Sergio Durante